

OFFRE D'EMPLOI :
POSTE D'AIDE A DOMICILE POUR PERSONNES ÂGÉES
Service d'Aide à domicile – CCAS d'Arradon

Description du poste

Missions principales :

Contribuer au maintien à domicile des personnes âgées, en situation de handicap ou malades rencontrant des difficultés permanentes ou passagères tout en favorisant leur autonomie.

Accomplir un travail d'assistance matérielle, morale et sociale tout en stimulant son autonomie, jusqu'à la limite des actes nécessitant l'intervention d'une personne exerçant une profession autre que la sienne.

Description des tâches :

Aide à l'entretien du cadre de vie et au maintien d'une bonne hygiène :

- Ménage (entretien des sols, du mobilier, vaisselle, vitres, lit...)
- Entretien du linge (repassage, lessive...)
- Divers (dépôt des bouteilles de verre dans les containers, sortir les poubelles...)

Accompagner les bénéficiaires dans les actes de la vie quotidienne :

- Aide aux déplacements, aide aux transferts de positions
- Aide à la toilette dans la limite des actes nécessitant l'intervention d'une personne exerçant une profession autre que la sienne, soins d'hygiène courants (shampooing, coiffure...)
- Aide à l'habillage et au déshabillage
- Aide à l'alimentation dans le respect des régimes particuliers
- Aide à la prise de médicaments lorsque cette prise est laissée par le médecin à l'initiative du bénéficiaire comme stipulée sur la prescription médicale
- Aide aux fonctions d'élimination
- Aide à la réalisation des courses

Accompagner dans les démarches administratives simples ou pour une consultation médicale ou paramédicale

Accompagner dans les activités de loisirs (lecture à haute voix, discussions, promenades, sorties culturelles, jeux...)

Coordonner son action avec d'éventuels autres intervenants extérieurs (infirmiers, aides-soignants, kinésithérapeutes...)

Analyser et rendre compte de son intervention : compléter le cahier de transmission à chaque intervention, communiquer à son service tout problème (justification d'horaires, observations, difficultés rencontrées) ou changement de comportement rencontrés avec la personne âgée, sa famille, son réseau institutionnel ou le voisinage si la situation le nécessite

Proposer le cas échéant des solutions et des adaptations afin d'apporter un meilleur service à la personne

Badger au début et à la fin de chaque prestation, respecter la durée des prestations inscrite aux plannings

Compléter et transmettre les documents liés au bon fonctionnement du service en respectant les délais impartis

Savoir-faire / Savoirs :

Evaluer le degré d'autonomie de la personne, l'accompagner et l'aider dans les actes essentiels de la vie quotidienne

Adapter les techniques de mobilisation en fonction du degré de dépendance

Aider à l'habillage et au déshabillage et veiller à la propreté du linge

Apporter un soutien lors de la toilette et du repas

Faire les courses en respectant quantité, qualité des produits et budget de la personne

Effectuer les tâches ménagères courantes (lit, ménage, lessives, couture, repas...)

Ordonner le logement à des fins d'amélioration du confort et de la sécurité en prévention des accidents domestiques

Organiser son travail et gérer son temps

Articuler son intervention en coordination avec les autres services ou les autres intervenants

Savoirs être :

Savoir observer, écouter la personne, recueillir son avis et en tenir compte

Etre dans le dialogue

Conserver la bonne distance avec l'utilisateur et sa famille

Respecter les souhaits, goûts et habitudes de la personne

Respecter les droits, les libertés et les choix des personnes

Faire preuve de professionnalisme (ponctualité, rigueur, efficacité...)

Faire preuve de discrétion, respecter la confidentialité et le secret professionnel

CDD à compter du 01/10/2020 pour minimum 1 mois à 30/35ème (possibilité d'heures complémentaires), susceptible d'être renouvelé

Permis B obligatoire / Diplôme DEAVS ou équivalent et/ou expériences

Type d'emploi : Temps partiel, CDD

Salaire : 11,17€ par heure

Date de début prévue : 01/10/2020

Contact :

CCAS d'Arradon – Service d'Aide à domicile

Rue de Kerneth – BP 45 – 56610 ARRADON

02 97 44 75 56

accueil.ccas@arradon.fr

mfernandez@arradon.fr